



## **Naam en zetel**

### **Artikel 1**

De stichting draagt de naam: Stichting Calamiteitenfonds Reizen.  
Zij is gevestigd te Rotterdam.

## **Doel en middelen**

### **Artikel 2**

1. De stichting heeft ten doel het doen van uitkeringen aan of voor derden ter zake van op de Nederlandse markt aangeboden en afgesloten reisovereenkomsten, of overeenkomsten van vervoer of overeenkomsten van verblijf van personen indien deze derden – hierna te noemen: de consumenten – geldelijke schade lijden in gevallen dat de betrokken reisorganisator, vervoerder of verstrekker van verblijf zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig kan of mag nakomen als gevolg van een calamiteit of een dreigende calamiteit.
2. De in lid 1 bedoelde uitkeringen zullen alleen worden gedaan indien en voor zover:
  - a. de reis, het vervoer of het verblijf zijn overeengekomen met een deelnemer van de stichting;
  - b. op de overeenkomst de ANVR-Reisvoorwaarden van toepassing zijn;
  - c. de calamiteitencommissie als bedoeld in artikel 13 van de statuten heeft vastgesteld en bekendgemaakt dat voor de plaats waar de overeenkomst moet worden uitgevoerd een uitkeringsvatbare situatie bestaat of heeft bestaan en de reis, het vervoer of het verblijf vóór de bekendmaking van de vaststelling was aangevangen;
  - d. het in lid 1 bedoelde vervoer of verblijf een toeristisch karakter draagt;
  - e. de consument zijn schade niet kan verhalen op derden.
3. De in lid 1 bedoelde uitkeringen zullen de betaalde reissom, vervoersgelden of verblijfskosten, in voorkomend geval vermeerderd met de meerkosten van repatriëring of aanpassing van een reis of verblijf, niet te boven gaan.
4. Teneinde voormeld doel te kunnen verwezenlijken zal de stichting een fonds vormen op de in artikel 3 genoemde wijze.

## **Vermogen**

### **Artikel 3**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- publieksbijdragen;
- deelnemersbijdragen;
- subsidies en donaties;
- overige baten.



## Bestuur en toezicht

### Artikel 4

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden onder toezicht van een raad van toezicht bestaande uit acht leden.
2. Het bestuur stelt, met inachtneming van het bepaalde in lid 1 van dit artikel, het aantal bestuursleden vast en vult, bij wijze van coöptatie, vacatures in het bestuur aan.
3. Indien het bestuur besluit een vacature te vervullen, dient het binnen 14 dagen nadat gemeld besluit werd genomen, de raad van toezicht, bij aangetekende brief (met bewijs van ontvangst) gericht aan de voorzitter, in kennis te stellen van de naam, de leeftijd, het beroep en de betrekkingen die degene die het wenst te benoemen bekleedt of heeft bekleed, voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van bestuurslid van de stichting. Het bestuur gaat over tot benoeming van de door hem voorgedragen persoon, tenzij de raad van toezicht binnen vier weken na ontvangst van gemelde aangetekende brief bezwaar maakt. Een besluit van de raad van toezicht, houdende bezwaar, zal gegrond moeten zijn op het met redenen omklede oordeel van de raad, dat de kandidaat niet voldoet aan eisen van geschiktheid en bekwaamheid, dan wel onafhankelijkheid en leeftijd als in het volgende lid bedoeld.
4. Tot bestuursleden zijn niet benoembaar personen, die behoren tot een van de delen van het bedrijfsleven waarvoor de regeling van de stichting geldt, of betrokken zijn bij een organisatie werkzaam op een van de betrokken gebieden van het bedrijfsleven.  
Voorts is niet benoembaar hij, die de leeftijd van 72 jaar heeft bereikt.
5. Het bestuur maakt een zodanig rooster van aftreden op dat jaarlijks per 31 december tenminste een lid van het bestuur aftreedt. De afgetredene is direct herbenoembaar, tenzij hij in dat jaar de leeftijd van 72 jaar heeft bereikt.  
Een bestuurslid treedt uiterlijk af op 31 december van het jaar waarin hij de 72-jarige leeftijd heeft bereikt.  
Indien in een tussentijdse vacature wordt voorzien, neemt de benoemde op het rooster van aftreden de plaats in van degene die hij opvolgt.  
Onverminderd het hiervoor in dit lid bepaalde treedt een bestuurslid af aan het einde van het jaar waarin hij drie jaren bestuurslid is. De aftredende is, met inachtneming van het vorenstaande, direct herbenoembaar.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
  - a. periodiek aftreden als bedoeld in lid 5 van dit artikel;
  - b. overlijden;
  - c. bedanken;
  - d. ontslag door het bestuur op grond van een met algemene stemmen genomen besluit in een vergadering waarin alle overige bestuursleden aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn, na goedkeuring vooraf door de raad van toezicht;



## Statuten

- e. ontslag door de raad van toezicht krachtens een besluit, genomen in een vergadering waarin alle leden van de raad aanwezig dan wel rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn en gebaseerd op het met redenen omklede oordeel van de raad dat het betrokken bestuurslid niet meer voldoet aan de eisen van bekwaamheid dan wel onafhankelijkheid, als bedoeld in lid 3 juncto lid 4.
7. Een lid van het bestuur kan door de raad van toezicht bij een met redenen omkleed besluit worden geschorst op een grond als bedoeld in lid 6 sub e van dit artikel. De schorsing kan ten hoogste zes weken duren. Verenigt het geschorste lid zich niet met het besluit tot schorsing, dan dient de raad van toezicht het geschorste lid in de gelegenheid te stellen zich in een vergadering van de raad van toezicht, welke gehouden dient te worden uiterlijk binnen drie weken nadat bedoeld besluit is genomen, te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te doen bijstaan. Leidt een en ander niet tot beëindiging van de schorsing, dan is het bepaalde in lid 8 van dit artikel van toepassing.
8. Indien bij benoeming, ontslag of schorsing van een bestuurslid - in dit laatste geval als het in lid 6 voorziene ontslag niet plaatsvindt - het bestuur respectievelijk de geschorste bestuurder zich met het besluit van de raad van toezicht niet verenigen kan, zal het geschil worden beslecht door de rechtbank te Rotterdam, tot wie partijen zich overeenkomstig artikel 43 van de Wet op de Rechterlijke Organisatie zullen wenden, waarbij zowel de raad van toezicht als het bestuur rechtsgeldig zullen zijn vertegenwoordigd door hun respectievelijke voorzitters, tenzij het ontslag of de schorsing de voorzitter van het bestuur betreft, in welk geval de niet betrokken bestuursleden met de vertegenwoordiging belast zijn.
9. De leden van het bestuur genieten ten laste van de stichting een door de raad van toezicht vast te stellen honorarium. De stichting vergoedt de leden de voor de uitoefening van hun functie noodzakelijke kosten.
10. Indien het aantal bestuursleden daalt beneden het door het bestuur vastgestelde aantal, blijven de overige bestuursleden een bevoegd college vormen, maar het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien, dan wel, met inachtneming van het bepaalde in lid 1 van dit artikel, te bepalen dat in de vacature(s) niet zal worden voorzien. Indien door enige omstandigheid het gehele bestuur van de stichting komt te ontbreken, zonder dat in (een) vacature(s) is voorzien, wordt zo spoedig mogelijk door de raad van toezicht een nieuw bestuur benoemd.

### **Artikel 5**

1. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functie van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.



## Statuten

2. De secretaris is belast met de correspondentie, het bijhouden van de notulen van bestuursvergaderingen, het opmaken van een jaarverslag met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting en voorts met de werkzaamheden welke in het algemeen tot zijn taak behoren.
3. De penningmeester is belast met en verantwoordelijk voor de financiële administratie van de stichting.
4. Indien door enige omstandigheid het bestuur slechts bestaat uit één bestuurder heeft deze alle rechten en verplichtingen door deze statuten aan bestuursleden of een of meer van hen gegeven c.q. opgelegd.

### Bestuursvergaderingen

#### Artikel 6

1. De voorzitter roept het bestuur bijeen, zo vaak hij dit in het belang van de stichting noodzakelijk oordeelt, dan wel indien een bestuurslid daartoe, onder opgave van de te behandelen punten, aan de voorzitter een verzoek doet.  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, zodanig dat de vergadering niet wordt gehouden binnen twee weken na het verzoek, is verzoeker bevoegd zelf een bestuursvergadering bijeen te roepen.
2. De voorzitter bepaalt de termijn en de wijze van oproeping tot een bestuursvergadering.
3. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf een voorzitter aan. Een bestuurslid kan zich in de vergadering door een mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen door middel van een ter beoordeling van de voorzitter toereikende schriftelijke volmacht.  
Een bestuurslid kan slechts voor één mede-bestuurslid als gemachtigde optreden.

### Besluitvorming

#### Artikel 7

1. In de bestuursvergadering heeft ieder bestuurslid recht op het uitbrengen van een stem.
2. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald neemt het bestuur zijn besluiten met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de in de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, met dien verstande dat voor het nemen van besluiten tenminste de helft van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dient te zijn.
3. Over personen wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd, tenzij de voorzitter een andere wijze van stemming bepaalt of toelaat en geen van de stemgerechtigden zich voor de stemming tegen deze wijze van stemming verzet.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.



## Statuten

4. Blanco stemmen zijn van onwaarde en worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich hetzij mondeling, hetzij schriftelijk - waaronder begrepen fax- en e-mailbericht - over het voorstel hebben geuit, geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en de vereiste meerderheid van de bestuursleden zich voor het betreffende voorstel heeft verklaard. Een op deze wijze genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris en de voorzitter ondertekend en bij de notulen gevoegd.

### **Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging**

#### **Artikel 8**

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het kopen, vervreemden of bezwaren van register-goederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting in het kader van het doel van de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een derde verbindt.
3. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Bovendien wordt de stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.
4. Het bestuur is bevoegd, indien en voor zover door hem nodig geacht en indien en voor zover mogelijk, de risico's, die de stichting loopt krachtens artikel 2 van deze statuten, door het sluiten van een of meer verzekeringen af te dekken.

### **Dagelijkse leiding**

#### **Artikel 9**

1. Het bestuur is bevoegd een of meer procuratiehouders aan te stellen al dan niet met de persoonlijke titel 'directeur', die meer in het bijzonder wordt/worden belast met de dagelijkse leiding van de stichting.
2. Het bestuur stelt de taak van de procuratiehouder(s) en de gevallen waarin en de wijze waarop hij/zij de stichting kan/kunnen vertegenwoordigen vast.

### **Raad van toezicht**

#### **Artikel 10**

1. De leden van de raad van toezicht worden benoemd als volgt:
  - a. zes leden door de Algemene Nederlandse Vereniging van Reisondernemingen;
  - b. twee leden door de Stichting Garantiefonds Reisgelden.



## Statuten

2. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:
  - a. bij schriftelijk bedanken door het lid;
  - b. door overlijden;
  - c. door ontslag krachtens een besluit van de tot benoeming van het betrokken lid bevoegde groepering respectievelijk instantie.

### Artikel 11

1. De raad van toezicht heeft onverminderd de overige taken, aan de raad van toezicht bij of krachtens deze statuten toegekend, tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting.
2. Het bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de stichting aan de raad van toezicht, die deze mocht verlangen met inachtneming van het in artikel 15 lid 1 sub c en lid 2 bepaalde.
3. De raad van toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de stichting – voor zover dit een door het bestuur naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid vast te stellen bedrag per geval niet te boven gaat - doen bijstaan door deskundigen.
4. De raad van toezicht benoemt een van zijn leden tot voorzitter.
5. De raad van toezicht vergadert zo vaak de voorzitter dan wel drie van zijn leden dan wel het bestuur dit nodig vindt. De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de voorzitter van de raad van toezicht en bij zijn afwezigheid of verhindering door een van de andere leden met inachtneming van een oproepingstermijn van tenminste acht dagen. De leden van de raad van toezicht kunnen zich door een ander lid van de raad van toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.

Een lid van de raad van toezicht kan voor niet meer dan voor twee andere leden van de raad van toezicht als gemachtigde optreden.

De leden van het bestuur wonen, indien de raad van toezicht dat wenst, de vergaderingen van de raad van toezicht bij.
6. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk, per fax- of per e-mailbericht gebeurt, alle leden van de raad van toezicht in het te nemen besluit zijn gekend en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
7. Ieder lid van de raad van toezicht heeft recht op het uitbrengen van een stem. De raad van toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met een meerderheid van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen.
8. Alle besluiten van de raad van toezicht, ook die welke zijn genomen op de wijze in lid 6 voorzien, worden opgenomen in een notulenregister.



## Statuten

9. Wanneer de stichting van enig besluit van de raad van toezicht wil doen blijken, is de ondertekening van het stuk, waarin het besluit is vevat, door de voorzitter en een ander lid van de raad voldoende.
10. Indien door enige omstandigheid een of meer leden van de raad komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de raad van toezicht, zolang tenminste vijf leden van de raad in functie zijn, een bevoegd college totdat in de vacature(s) is voorzien door degene(n) die op grond van het bepaalde in lid 1 van artikel 10 bevoegd is/zijn om in de vacature(s) te voorzien.  
Indien in de betreffende vacature(s) niet binnen vier weken, nadat de raad van toezicht op grond van het bepaalde in de vorige volzin geen bevoegd college meer vormt, wordt voorzien, vormen de overige leden van de raad van toezicht na verloop van voormelde termijn van vier weken een bevoegd college.
11. De leden van de raad van toezicht zijn tot geheimhouding verplicht ten aanzien van die gegevens die aan hen in hun hoedanigheid ter kennis zijn gekomen en die naar hun aard niet voor verspreiding onder derden zijn bestemd.

### Deelnemers

#### Artikel 12

1. Over verkrijging en beëindiging van het deelnemerschap besluit het bestuur met inachtneming van hetgeen ten tijde dat het besluit wordt genomen daarover in het deelnemersreglement is bepaald.
2. Het deelnemerschap komt tot stand door het schriftelijk aangaan van een overeenkomst tussen de stichting en de deelnemer, waarin de bepalingen van deze statuten - voor zover relevant - en de bepalingen van het deelnemersreglement zullen geacht worden te zijn ingelast als tussen partijen overeengekomen.
3. Het deelnemerschap eindigt door:
  - a. opzegging door de deelnemer;
  - b. besluit van het bestuur tot beëindiging met dadelijke ingang;
  - c. het in vervulling gaan van de voorwaarde(n) voor beëindiging vevat in een besluit van het bestuur tot voorwaardelijke beëindiging met ingang van de in dat besluit te bepalen datum;een en ander telkens met inachtneming van hetgeen daaromtrent in deze statuten en het deelnemersreglement bepaald is.
4. Tegen een besluit van het bestuur houdende:
  - a. afwijzing van de aanvraag tot verkrijging van het deelnemerschap;
  - b. beëindiging van het deelnemerschap met dadelijke ingang, respectievelijk voorwaardelijke beëindiging als nader in het voorgaande lid omschreven, alsmede in andere in het deelnemersreglement omschreven of te omschrijven gevallen,



## Statuten

heeft de belanghebbende recht op beroep bij een commissie van beroep, waarvan de samenstelling en werkwijze zijn geregeld in het beroepsreglement, dat is vastgesteld en, eventueel, gewijzigd overeenkomstig artikel 19 van deze statuten.

5. Het bestuur is bevoegd de beëindiging van het deelnemerschap openbaar te maken, onverminderd hetgeen in het beroepsreglement met betrekking tot beëindiging krachtens een bestuursbesluit als in het derde lid van dit artikel bedoeld, is bepaald.
6. Bij beëindiging van het deelnemerschap, ongeacht of dit geschiedt door opzegging door de deelnemer danwel door een besluit van het bestuur als in het derde lid van dit artikel bedoeld, heeft de deelnemer geen recht op algehele of gedeeltelijke terugbetaling van enige bijdrage welke door hem, onder welke titel dan ook, aan de stichting is verstrekt.
7. De overige rechten en verplichtingen van de deelnemer worden geregeld in het deelnemersreglement.

### **Calamiteitencommissie**

#### **Artikel 13**

1. In geval van een calamiteit als bedoeld in lid 2 stelt de calamiteitencommissie vast of tengevolge daarvan voor een bepaald gebied een uitkeringsvatbare situatie als bedoeld in lid 3 bestaat of heeft bestaan, wanneer die situatie is aangevangen en hoelang die situatie voortduurt respectievelijk heeft voortgeduurd.

Zij is bevoegd in geval van een dergelijke vaststelling bindende instructies te geven.

2. Onder calamiteit wordt verstaan een door molest of een natuurramp veroorzaakte abnormale gebeurtenis.
3. Een uitkeringsvatbare situatie doet zich voor indien in zodanige mate sprake is van gevaar voor de persoon en/of de goederen van de consument of in zodanige mate de infrastructuur is aangetast dat de nakoming van zijn verplichtingen uit de reisovereenkomst, de overeenkomst van vervoer of van verblijf van personen, in redelijkheid niet van de deelnemer kan worden verlangd.
4. In geval van een dreigende calamiteit stelt de calamiteitencommissie vast of in verband met het daaruit voortvloeiende risico van gevaar voor de persoon en/of de goederen van de consument, voor een bepaald gebied en een bepaalde tijd een dekkingsbeperking moet worden ingesteld.
5. Indien in geval van een dreigende calamiteit de kans aanmerkelijk is dat zich het daaruit voortvloeiende risico voor gevaar voor de persoon en/of de goederen van de consument verwerkelijkst, stelt de calamiteitencommissie voor een bepaald gebied en een bepaalde tijd een uitkeringsvatbare situatie vast ten behoeve van de consument op wiens overeenkomst die vaststelling betrekking heeft en ten aanzien van wie de



## Statuten

uitvoering van die overeenkomst op het moment van de bekendmaking van die vaststelling reeds was aangevangen. Zij is bevoegd in een dergelijk geval bindende instructies te geven.

6. De calamiteitencommissie oordeelt en besluit onafhankelijk van de andere organen van de stichting en van de benoemende instanties als bedoeld in artikel 14 lid 2.
7. De taak en werkwijze van de calamiteitencommissie worden geregeld in het reglement calamiteitencommissie.

### **Artikel 14**

1. De calamiteitencommissie bestaat uit zes leden en een adviseur.
2. De leden van de calamiteitencommissie worden benoemd als volgt:
  - a. vier leden door de Algemene Nederlandse Vereniging van Reisondernemingen;
  - b. één lid door de ANWB;
  - c. één lid-voorzitter door het bestuur, onder goedkeuring van de raad van toezicht.

De adviseur wordt benoemd door het ministerie van Buitenlandse Zaken.

3. Indien het bestuur besluit een vacature van lid-voorzitter te vervullen, dient het binnen 14 dagen nadat gemeld besluit werd genomen, de raad van toezicht, bij aangetekende brief (met bewijs van ontvangst) gericht aan de voorzitter, in kennis te stellen van de naam, de leeftijd, het beroep en de betrekkingen die degene die het wenst te benoemen bekleedt of heeft bekleed, voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van lid-voorzitter. Het bestuur gaat over tot benoeming van de door hem voorgedragen persoon, tenzij de raad van toezicht binnen vier weken na ontvangst van gemelde aangetekende brief bezwaar maakt. Een besluit van de raad van toezicht, houdende bezwaar, zal gegrond moeten zijn op het met redenen omklede oordeel van de raad, dat de kandidaat niet voldoet aan eisen van geschiktheid en bekwaamheid, danwel onafhankelijkheid en leeftijd als in het volgende lid bedoeld.
4. Tot lid-voorzitter is niet benoembaar een persoon, die behoort tot een van de delen van het bedrijfsleven waarvoor de regeling geldt, of betrokken is bij een organisatie werkzaam op een van de betrokken gebieden van het bedrijfsleven. Voorts is niet benoembaar hij die de leeftijd van 72 jaar heeft bereikt.
5. Het lidmaatschap van de calamiteitencommissie eindigt:
  - a. bij schriftelijk bedanken door het lid;
  - b. door overlijden;
  - c. door ontslag krachtens besluit van de tot benoeming van het betrokken lid bevoegde groepering respectievelijk instantie.



## Statuten

Indien door enige omstandigheid een of meer leden van de commissie komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de calamiteitencommissie een bevoegd college totdat in de vacature(s) is voorzien door degene(n) die op grond van het bepaalde in lid 2 van artikel 14 bevoegd is/zijn om in de vacature(s) te voorzien.

6. Ieder van de in lid 2 onder a t/m c genoemde groeperingen respectievelijk instanties heeft het recht een plaatsvervangend lid te benoemen, welke bij afwezigheid of verhindering van een lid van die groepering of instantie diens plaats voor de duur daarvan inneemt.

### **Vrijwaring bestuur, raad van toezicht en calamiteitencommissie**

#### **Artikel 14a**

Degene die in het kader van de uitoefening van zijn lidmaatschap van het bestuur, van de raad van toezicht of van de calamiteitencommissie door een derde civielrechtelijk aansprakelijk wordt gesteld, wordt door de stichting voor de financiële gevolgen daarvan gevrijwaard, behoudens in het geval er sprake is van opzet of grove schuld van het betreffende lid.

### **Geheimhouding**

#### **Artikel 15**

1. De bestuursleden, de leden van de calamiteitencommissie en de adviseur van de calamiteitencommissie zijn tegenover derden tot geheimhouding verplicht van alle, in het kader van hun functie-uitoefening, aan hen opgekomen gegevens - operationele en financiële gegevens daaronder begrepen - behalve:
  - a. de gegevens, welke aan derden moeten worden verstrekt op grond van wettelijke voorschriften;
  - b. de gegevens, welke aan de commissie van beroep bedoeld in het beroepsreglement ter beschikking dienen te staan om tot een bindend advies te komen;
  - c. de gegevens, welke aan de raad van toezicht als orgaan van de stichting dienen te worden verstrekt noodzakelijk om tot een behoorlijke taakuitoefening door voornoemde raad te komen;
  - d. de gegevens, welke aan de assuradeuren verstrekt dienen te worden voor zover dit voor uitvoering respectievelijk nakoming van de verzekeringsovereenkomst noodzakelijk is.
2. De geheimhoudingsplicht door het bestuur met betrekking tot de operationele en financiële gegevens van de deelnemers geldt ook ten opzichte van de raad van toezicht, behalve het in het vorige lid sub c bepaalde.

### **Boekjaar, begroting, jaarverslag, rekening en verantwoording**

#### **Artikel 16**

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. Binnen twee maanden voor aanvang van enig boekjaar legt het bestuur aan de raad van toezicht een begroting ter goedkeuring over.



## Statuten

2. Per het einde van het boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten en wordt daaruit door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld van een door het bestuur opgemaakte toelichting en een verslag ter zake van een door het bestuur benoemde registeraccountant, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de raad van toezicht worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en door de raad van toezicht goedgekeurd. De goedkeuring strekt tot decharge van het bestuur voor alle handelingen welke uit de jaarstukken blijken.
4. Het bestuur stelt de deelnemers binnen 30 dagen na vaststelling van de jaarrekening in kennis van de gang van zaken van het afgelopen boekjaar.

### Statutenwijziging

#### Artikel 17

1. Het bestuur is bevoegd de statuten, na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht, te wijzigen. Een besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur een vacature(s) bestaat(n).
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte, houdende wijziging alsmede de gewijzigde statuten, neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken in wier gebied de stichting haar zetel heeft.

### Ontbinding en vereffening

#### Artikel 18

1. Het bestuur is bevoegd na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht, de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 17 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. De vereffenaars dragen zorg voor de inschrijving van de ontbinding in het register bedoeld in artikel 17 lid 3.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.



## Statuten

5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt, in overleg met de raad van toezicht, zoveel mogelijk aan een rechtspersoon met een doel, dat zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting, uitgekeerd.  
Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting gedurende tien jaren berusten onder diegene, die ten tijde van het besluit tot ontbinding van de stichting secretaris van het bestuur was.

### **Reglementen**

#### **Artikel 19**

1. Het bestuur is bevoegd na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht (een) reglement(en) vast te stellen waarin onderwerpen welke niet of niet volledig in deze statuten zijn vervat worden geregeld. Het bestuur is bevoegd (een) reglement(en) te allen tijde, na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht, te wijzigen.
2. Een reglement mag niet met de wet of de statuten in strijd zijn.

### **Slotbepaling**

#### **Artikel 20**

In alle gevallen waarin de wet, de statuten of een reglement niet voorzien beslist het bestuur.

versie 200705